



Veranstaltungsmanagement:

Lippe Tourismus & Marketing AG

Simone Richter

Fon 05231 62-5883 · nrwtag2012@lippe.de

Fax 05231 63011-9910 · www.nrwtag2012detmold.de

Bitte zurücksenden per Fax an 05231 56594-20 oder per Post an

Lippe Tourismus & Marketing AG
Veranstaltungsmanagement
Bismarckstraße 2
32756 Detmold

Aussteller: – bitte Ansprechpartner unten auf der Seite angeben -

Straße: _____

PLZ/Ort: _____

www. _____

Bewerbung als Aussteller:

Wir möchten uns zur o. g. Veranstaltung um einen Platz auf der Veranstaltungsfläche in Detmold bewerben.

Darstellung Ihrer Präsentation – Jurypreis:

Alle Aussteller werden aufgefordert, Aktivitäten in ihre Präsentation einzubinden, damit eine Interaktion mit dem Publikum stattfinden kann. Eine Jury entscheidet über Attraktivität, Einbindung des Publikums und Gesamtdarstellung der Ausstellungsfläche. Der Aussteller mit dem besten Konzept erhält den Jurypreis. Somit ist eine Aktion vor Ihrer Ausstellungsfläche Voraussetzung für eine Teilnahme an der o.g. Veranstaltung. Zur Koordination der zahlreichen Aktionen beschreiben Sie bitte die von Ihnen geplanten Aktionen:

Folgende Beispiele mögen Ihnen dienen:

Trommeln zum Mitmachen | Schminkaktionen für Kinder | Schmieden | Fotowand Mitmachaktionen - anfassen oder bestaunen | Tiere | Kletterwand | Sport – Tischtennisplatte etc. | Spiele (Schachbretter / Mensch ärgere dich nicht usw.) und alles was Spaß macht.



Veranstaltungsmanagement:

Lippe Tourismus & Marketing AG

Simone Richter

Fon 05231 62-5883 · nrwtag2012@lippe.de

Fax 05231 63011-9910 · www.nrwtag2012detmold.de

Aussteller: – bitte Ansprechpartner unten auf der Seite angeben –

Öffnungszeiten:

Pfingsten: **Sonntag, 27.05.2012 / 12 bis 20 Uhr**

Montag, 28.05.2012 / 11 bis 18 Uhr

Die Öffnungszeiten am Montag gehen bis 18:00 Uhr. Genaue Abbauzeiten werden Ihnen nach detaillierter Planung zugehen.

Titel des Standes:

Themenbereich: Tourismus/Gesundheit Wirtschaft/Bildung Sport Integration Sonstiges

Informationsstand | Zelt

Kosten **750 €** pro Zelt inkl. Standgebühr, Zeltmiete und Normalstromanschluss:

4 x 3 m (1 Zelt) 8 x 3 m (2 Zelte) 12 x 3 m (3 Zelte) 16 x 3 m (4 Zelte)

Freifläche am Stand für Aktionen: _____ m² Fläche (nicht größer als oben beauftragte Zeltfläche)

Sonderpreis für soziale Einrichtungen* ohne Verkauf mit Zelt

*z.B. Büchereien, Selbsthilfegruppen, Volkshochschulen etc.

Kosten 300€ inkl. Standgebühr, Zeltmiete und Normalstromanschluss: 4 x 3 m (1 Zelt)

Stände im Bereich Wirtschaft im gemeinsamen Messezelt

Alle Preise zzgl. 19% MwSt

Kosten **59 €** pro m² inkl. Normalstromanschluss

___ m Frontbreite ___ m Tiefe ___ m Höhe

Ausstellungsfläche ohne Zelt

Kosten **49 €** pro m² inkl. Normalstromanschluss | Soziale Einrichtungen* **15€** m² ohne Normalstromanschluss

___ m Frontbreite ___ m Tiefe ___ m maximale Höhe **Mindestfläche 9m²**

Installation:

Normalstrom (230V/16A) Starkstrom (Zusatzkosten) 32A 63A Wasser (Zusatzkosten)

Benötigte Parkplätze für Standpersonal :

Parkplatztage Freitag Samstag Sonntag Montag **1 Fahrzeug pro Stand max. Höhe 1,90m**

Besondere Parkplätze LKW Reisebus Kleinbus ___ Tonnen zulässiges Gesamtgewicht

Ein Ausschank von Speisen und Getränken ist nur nach Rücksprache mit dem Veranstalter möglich.

– **Ansprechpartner** –

Fon: _____ Name: _____

Fax: _____

Email: _____

– **Stempel und Unterschrift** –

PS: Die Annahme dieses Angebots erfolgt alleine durch LTM wie auch die Zustellung der Platzzusage.